

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №112 Кировского района Волгограда»

400021, г. Волгоград, ул. Алычевая, 1-а
тел. (8442)35-56-99, сайт: school112-vlg.ucoz.com
электронная почта: school112@volgadmin.ru

Введено в действие приказом
МОУ СШ №112
№ 302а от 30.08.2021г.
Директор МОУ СШ № 112
Кандаурова Т.Н. _____

Согласовано
на заседании Совета
МОУ СШ №112
Протокол
от «30» августа 2021, № 6
Председатель Совета школы
_____ И.В. Бандурина

Утверждено на Педагогическом
совете МОУ СШ №112
протокол № 1 от 30.08.2021г.
председатель Педагогического совета
МОУ СШ № 112
Кандаурова Т.Н. _____

МОУ СШ
№ 112

Подписан: МОУ СШ № 112
DN: STREET="УЛИЦА АЛЫЧЕВАЯ, 1А", S=34
ОБЛАСТЬ ВОЛГОГРАДСКАЯ, L=ГОРОД
ВОЛГОГРАД, C=RU, G=Татьяна Николаевна,
SN=Кандаурова, CN=МОУ СШ № 112,
Т=Директор, О=МОУ СШ № 112,
E=school-112.vlg@mail.ru, ИНН=003447014168,
СНИЛС=01425483018, ОГРН=1023404291998
Основание: я подтверждаю этот документ
своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.08.30 17:32:04+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя школа №112 Кировского района Волгограда»

I. Общие положения

Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков, соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта во всех классах. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся является основанием для решения вопроса о переводе учащихся в следующий класс.

Положение регулирует порядок, формы и периодичность проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.
- СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (утвержден Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года N 2),

– Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, (утвержден приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 30.07.2020г. №369),

– Устава МОУ СШ №112 Кировского района Волгограда.

II. Текущий контроль успеваемости.

Определение, цель, задачи.

Текущий контроль успеваемости учащихся представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной образовательной программы, разработку содержания и методики проведения текущего контроля, проверку (оценку) хода и результатов выполнения учащимися указанных работ.

Под текущим контролем понимаются различные виды проверочных работ как письменных, так и устных, которые проводятся непосредственно в учебное время и имеют целью оценить ход и качество работы учащегося по освоению учебного материала. Текущий контроль успеваемости проводится в целях:

- постоянного мониторинга учебных достижений учащихся по предметам учебного плана в течение учебного года, в соответствии с требованиями образовательного стандарта;
- определения уровня сформированности личностных, метапредметных, предметных результатов (в соответствии с требованиями ФГОС);
- определения направлений индивидуальной работы с учащимися;
- оценки индивидуальных образовательных достижений учащихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению учащимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной образовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательной деятельности;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательной деятельности в ОО.

Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся отражаются в классном/электронном журнале в течение четверти (полугодия), а также по итогам учебных четвертей в 2 (2 полугодие) - 9-х классах и полугодий в 10-11-х классах.

Формы текущего контроля.

Формы текущего контроля определяются учителем-предметником в рабочей программе.

Формами текущего контроля могут быть:

- тестирование;
- устный опрос;
- домашняя работа;
- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные работы);
- контурные карты;
- чтение наизусть;
- аудирование, чтение, письмо, говорение на иностранном языке;
- защита проектов, рефератов или творческих работ;
- семинары;
- практические работы;

■ зачеты.

Критериями текущего контроля являются требования к планируемым результатам образовательного стандарта, целевые установки по курсу, разделу, теме, уроку.

Объектами контроля являются знания, умения, навыки, универсальные учебные действия.

Для оценки достижения планируемых результатов используются различные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга:

- стартовые диагностические работы на начало учебного года,
- интегрированные (комплексные) контрольные работы,
- тематические проверочные (контрольные) работы,
- ВПР (с целью не допустить дублирования оценочных процедур в классах по тем учебным предметам, по которым проводится всероссийская проверочная работа)
- проекты,
- практические работы,
- творческие работы,
- диагностические задания.

Периодичность текущего контроля.

Система текущего контроля отражается в рабочих программах. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года.

Порядок текущего контроля.

• Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогом в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных предметов, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

• Текущий контроль успеваемости проводится учителем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются учителем исходя из специфики учебного предмета самостоятельно.

• Руководители методических объединений, заместители директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

• Успеваемость всех обучающихся 2 (2 полугодие) - 11 классов подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной шкале: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно и заносится в электронный журнал;

• При оценке комплексных метапредметных работ в 1-4 классах применяется критериальный подход. Итоговая оценка за работу определяется по сумме баллов набранных за каждое задание.

• Уровень освоения метапредметных планируемых результатов определяется следующим образом:

- ученик не справился с комплексной работой, если он набрал менее 50% от возможных баллов за задания (учащийся не достиг базового уровня);

- ученик справился с комплексной работой, если он набрал 50% - 65 % от возможных баллов за задания (учащийся достиг базового уровня);

- ученик справился с комплексной работой, если он набрал 66% - 85 % от возможных баллов за задания (учащийся достиг повышенного уровня);

- ученик справился с комплексной работой, если он набрал 86% - 100 % от возможных баллов за задания (учащийся достиг высокого уровня).

• Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по всем предметам плана.

• Отметка за четверть учащегося 2 (2 полугодие) - 9-х классов и за полугодие на уровне среднего общего образования выставляется на основе результатов текущего контроля.

- Учащимся, пропускаям занятия по уважительной причине, отметка за четверть выставляется при наличии не менее 3-х текущих отметок за соответствующий период; полугодовые отметки выставляются при наличии не менее 5-ти текущих отметок за соответствующий период.

- При пропуске учащимся без уважительной причины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие, учащийся не аттестуется, в классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется. Учащийся по данному предмету имеет право сдать пропущенный материал учителю во внеучебное время и быть аттестованным за отчетный период. В этом случае учащиеся или их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную и полугодовую аттестацию. Заместитель директора по УВР составляет график зачетных мероприятий. Результаты зачетов по предмету (предметам) выставляются в классный/электронный журнал, и проводится аттестация данных учащихся.

В случае, если учащиеся или их родители (законные представители) в письменной форме не заявили о желании пройти четвертную и полугодовую аттестацию, учащийся считается не освоившим часть образовательной программы. Ответственность за прохождение четвертной и полугодовой аттестации в течение месяца возлагается на родителей (законных представителей) учащегося.

- Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты четвертной и полугодовой аттестации путём выставления отметок в дневники учащихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления.

III. Промежуточная аттестация.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных рабочей программой, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по

уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

IV. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов (курсов)

Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов (курсов) осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании, полученный в иностранном государстве;
- б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным [частью 3 статьи 107](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, устанавливаются данным пунктом настоящего локального нормативного акта МОУ СШ №112.

Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части учебному предмету (курсу) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

МОУ СШ №112 производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

С целью установления соответствия организация проводит оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

Процедура установления соответствия, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения, определяются приказом директора ОО.

Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве

результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами МОУ СШ №112.

При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоённой ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.