

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №112 Кировского района Волгограда»

400021, г. Волгоград, ул. Алычевая, 1-а, e-mail: school112@volgadmin.ru,
тел. (8442) 35-56-99 сайт: <http://school112-vlg.ucoz.com/>

Введено в действие
приказом директора
МОУ СШ №112
от «30» августа 2021, № 293
Директор МОУ СШ №112
_____ Т.Н. Кандаурова

Согласовано
на заседании Совета
МОУ СШ №112
Протокол
от «30» августа 2021, № 5
Председатель Совета школы
_____ И.В. Бандурина

Утверждено
на заседании Педагогического совета
МОУ СШ №112
Протокол
от «30» августа 2021, № 1
Председатель педагогического совета
_____ Т.Н.Кандаурова

**Положение
о порядке проведения родительского контроля
за организацией питания обучающихся
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа №112 Кировского района Волгограда»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения родительского контроля за организацией питания обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 112 Кировского района Волгограда» (далее Положение) регламентирует порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 (далее – Методические рекомендации);

-Уставом МОУ СШ №112

1.3. Основными целями посещения школьной столовой родителями

(законными представителями) обучающихся являются:

- контроль качества оказания услуг по питанию обучающихся;
- взаимодействие законных представителей с руководством Школы и представителями организации, оказывающей услуги по питанию (далее – исполнитель услуг питания), по вопросам организации питания;
- повышение эффективности питания.

1.4. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся осуществляется при непосредственном участии общественного контроля.

1.5. Законные представители при посещении школьной столовой руководствуются применимыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Школы.

1.6. Законные представители при посещении школьной столовой должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам Школы, сотрудникам столовой, обучающимся и иным посетителям.

1.7. При проведении мероприятий родительского контроля могут быть оценены:

– санитарно-техническое состояние столовой, состояние мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.д.;

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;

- наличие и санитарное состояние одежды работников школьной столовой;

- меню питания на день посещения, выдаваемым по факту с утвержденным 12-ти дневным меню;

- наличие сертификатов соответствия, ветеринарных справок, деклараций о соответствии поступающей пищевой продукции, полуфабрикатов и кондитерских изделий;

- готовые блюда, включенные в меню, путем их дегустации;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

- полноту потребления блюд (оценить количество отходов)

1.8. Организация родительского контроля может осуществляться в форме визуального контроля («Оценочный лист» в приложении №2), анкетирования или опроса обучающихся и родителей (законных представителей обучающихся). (Анкета школьника в приложении №1)

2. Организация и оформление посещения родителями (законными представителями) школьной столовой

2.1. Законные представители посещают школьную столовую в порядке, установленном настоящим Положением и в соответствии с Графиком питания в школьной столовой обучающимися по предварительной заявке (за 3-4 дня до момента посещения).

2.2. Законные представители прибывают в образовательное учреждение с наличием документа, удостоверяющего личность и отмечают на пункте

охраны. Производят запись в Журнале Родительского контроля, информация в журнале содержит сведения:

- дата подачи заявки
- ФИО родителей (законных представителей)
- день и время посещения школьной столовой
- результат посещения

2.3. Посещение школьной столовой осуществляется законными представителями в дни, утвержденными приказом, регламентирующим деятельность родительского контроля на учебный год.

2.4. Во избежание создания неудобств в работе школьной столовой, предусматривается посещение законными представителями в количестве не более 2 человек в течение одной перемены.

2.5. Законные представители имеют право выбрать для посещения как перемену, на которой организовано горячее питание для его ребенка, так и любую иную перемену, во время которой осуществляется отпуск горячего питания.

2.6. Законные представители обучающихся имеют право на посещение помещения, где осуществляется прием пищи обучающимися.

2.7. По результатам посещения школьной столовой законные представители оставляют в Журнале Родительского контроля «Оценочный лист» с предложениями или замечаниями (Приложение №2)

2.8. Содержание «Оценочных листов», предложения и замечания родительского контроля доводятся до сведения законных представителей обучающихся путем их размещения в информационной вкладке «Питание обучающихся» на сайте Школы, а также на общешкольном родительском собрании и родительских собраниях в классах.

2.9. Предложения и замечания, оставленные родителями по результатам посещения, подлежат обязательному учету Администрацией ОО для решения вопросов в области организации питания.

3. Заключительные положения

3.6. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

3.7. Содержание Положения доводится до сведения законных представителей обучающихся путем его размещения в информационной вкладке «Питание обучающихся» на сайте Школы.

Анкета школьника (заполняется с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. ***Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?***
 - да
 - нет
 - затрудняюсь ответить
2. ***Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?***
 - да
 - нет
 - затрудняюсь ответить
3. ***Питаетесь ли вы в школьной столовой?***
 - да
 - нет
4. ***В школе вы получаете***
 - горячий завтрак
 - горячий обед
 - 2-х разовое питание
5. ***Наедаетесь ли вы в школе?***
 - да
 - иногда
 - нет
6. ***Хватает ли времени на перемене для приема пищи?***
 - да
 - нет
7. ***Нравится ли питание в школьной столовой?***
 - да
 - нет
 - не всегда
- 7.1. ***Если не нравится, то почему?***
 - невкусно готовят
 - однообразное питание
 - готовят нелюбимую пищу
 - остывшая еда
 - маленькие порции
 - иное _____
8. ***Посещаете ли вы группу продленного дня?***
 - да
 - нет

8.1. *Если да, то получаете ли полдник в школе или приносите из дома?*

-да

-нет

9. *Устраивает ли меню школьной столовой?*

-да

-нет

-иногда

10. *Считаете ли вы меню в школьной столовой здоровым и полноценным?*

-да

-нет

11. *Ваши предложения по изменению меню:*

12. *Ваши предложения по улучшению питания в школе:*

Оценочный лист

Дата и время проведения проверки: _____

Инициативная группа, проводившая проверку ФИО: _____

№	Вопрос	Ответ
1.	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2.	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3.	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Вывешен ли график приема пищи обучающимися?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
8.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
9.	Соответствует ли вкус приготовленных блюд	
	А) да	
	Б) нет	
10.	Соответствует ли запах приготовленных блюд?	
	А) да	
	Б) нет	
11.	Соответствует ли температурный режим приготовленных блюд?	

	А)да	
	Б) нет	
12.	Соответствует ли состояние посуды столовых приборов?	
	А)да	
	Б) нет	
13.	Проводится ли уборка обеденного зала и мебели после каждого приема пищи?	
	А)да	
	Б) нет	
14.	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А)да	
	Б) нет	
15.	Наличие и состояние спецодежды у сотрудников столовой?	
	А)да	
	Б) нет	
	В) состояние	
16.	Обеспечен ли обеденный зал моющими средствами и ветошью?	
	А)да	
	Б) нет	

Предложения:

Дата_

Подписи
