

муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №112 Кировского района Волгограда»

400021, г. Волгоград, ул. Алычевая, 1-а, e-mail: [school112@volgadmin.ru](mailto:school112@volgadmin.ru),  
тел. (8442) 35-56-99 сайт: <http://school112-vlg.ucoz.com/>

---

Введено в действие  
приказом директора  
МОУ СШ №112  
от «30» августа 2021, № 293  
Директор МОУ СШ №112  
\_\_\_\_\_ Т.Н. Кандаурова

Согласовано  
на заседании Совета  
МОУ СШ №112  
Протокол  
от «30» августа 2021, № 5  
Председатель Совета школы  
\_\_\_\_\_ И.В. Бандурина

Утверждено  
на заседании Педагогического совета  
МОУ СШ №112  
Протокол  
от «30» августа 2021, № 1  
Председатель педагогического совета  
\_\_\_\_\_ Т.Н.Кандаурова

**Положение  
о порядке проведения родительского контроля  
за организацией питания обучающихся  
в муниципальном общеобразовательном учреждении  
«Средняя школа №112 Кировского района Волгограда»**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение о порядке проведения родительского контроля за организацией питания обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 112 Кировского района Волгограда» (далее Положение) регламентирует порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи.

**1.2.** Настоящее Положение разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 (далее – Методические рекомендации);

-Уставом МОУ СШ №112

**1.3.** Основными целями посещения школьной столовой родителями

(законными представителями) обучающихся являются:

- контроль качества оказания услуг по питанию обучающихся;
- взаимодействие законных представителей с руководством Школы и представителями организации, оказывающей услуги по питанию (далее – исполнитель услуг питания), по вопросам организации питания;
- повышение эффективности питания.

**1.4.** Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся осуществляется при непосредственном участии членов комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МОУ СШ №112 в школьной столовой.

**1.5.** Законные представители при посещении школьной столовой руководствуются применимыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Школы.

**1.6.** Законные представители при посещении школьной столовой должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам Школы, сотрудникам столовой, обучающимся и иным посетителям.

**1.7.** При проведении мероприятий родительского контроля могут быть оценены:

- санитарно-техническое состояние столовой, состояние мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.д.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и санитарное состояние одежды работников школьной столовой;
- меню питания на день посещения, выдаваемым по факту с утвержденным 12-ти дневным меню;
- наличие сертификатов соответствия, ветеринарных справок, деклараций о соответствии поступающей пищевой продукции, полуфабрикатов и кондитерских изделий;
- готовые блюда, включенные в меню, путем их дегустации;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- полноту потребления блюд (оценить количество отходов)

**1.8.** Организация родительского контроля может осуществляться в форме визуального контроля («Оценочный лист» в приложении №2), анкетирования или опроса обучающихся и родителей (законных представителей обучающихся). (Анкета школьника в приложение №1)

## **2. Организация и оформление посещения родителями (законными представителями) школьной столовой**

**2.1.** Законные представители посещают школьную столовую в порядке, установленном настоящим Положением и в соответствии с Графиком питания в школьной столовой обучающимися по предварительной заявке (за 3-4 дня до момента посещения) в Журнале Родительского контроля. Информация в журнале содержит сведения:

- дата подачи заявки
- ФИО родителей (законных представителей)
- день и время посещения школьной столовой
- результат посещения.

**2.2.** Законные представители прибывают в образовательное учреждение с наличием документа, удостоверяющего личность и отмечаются на пункте охраны.

**2.3.** Во избежание создания неудобств в работе школьной столовой, предусматривается посещение законными представителями в количестве не более 2 человек в течение одной перемены.

**2.4.** Законные представители имеют право выбрать для посещения как перемену, на которой организовано горячее питание для его ребенка, так и любую иную перемену, во время которой осуществляется отпуск горячего питания.

**2.5.** Законные представители обучающихся имеют право на посещение помещения, где осуществляется прием пищи обучающимися.

**2.6.** По результатам посещения школьной столовой законные представители оставляют в Журнале Родительского контроля «Оценочный лист» с предложениями или замечаниями (Приложение №2)

**2.7.** Содержание «Оценочных листов», предложения и замечания родительского контроля доводятся до сведения законных представителей обучающихся путем их размещения в информационной вкладке «Питание обучающихся» на сайте Школы, а также на общешкольном родительском собрании и родительских собраниях в классах.

**2.8.** Предложения и замечания, оставленные родителями по результатам посещения, подлежат обязательному учету Администрацией ОО для решения вопросов в области организации питания.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

3.2. Содержание Положения доводится до сведения законных представителей обучающихся путем его размещения в информационной вкладке «Питание обучающихся» на сайте Школы.

**Анкета школьника (заполняется с родителями)**

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. ***Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?***
  - да
  - нет
  - затрудняюсь ответить
2. ***Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?***
  - да
  - нет
  - затрудняюсь ответить
3. ***Питаетесь ли вы в школьной столовой?***
  - да
  - нет
4. ***В школе вы получаете***
  - горячий завтрак
  - горячий обед
  - 2-х разовое питание
5. ***Наедаетесь ли вы в школе?***
  - да
  - иногда
  - нет
6. ***Хватает ли времени на перемене для приема пищи?***
  - да
  - нет
7. ***Нравится ли питание в школьной столовой?***
  - да
  - нет
  - не всегда
- 7.1. ***Если не нравится, то почему?***
  - невкусно готовят
  - однообразное питание
  - готовят нелюбимую пищу
  - остывшая еда
  - маленькие порции
  - иное \_\_\_\_\_
8. ***Посещаете ли вы группу продленного дня?***
  - да
  - нет

8.1. *Если да, то получаете ли полдник в школе или приносите из дома?*

-да

-нет

9. *Устраивает ли меню школьной столовой?*

-да

-нет

-иногда

10. *Считаете ли вы меню в школьной столовой здоровым и полноценным?*

-да

-нет

11. *Ваши предложения по изменению меню:*

---

---

12. *Ваши предложения по улучшению питания в школе:*

---

---

**Оценочный лист**

Дата и время проведения проверки: \_\_\_\_\_

Инициативная группа, проводившая проверку ФИО: \_\_\_\_\_

<b>№</b>	<b>Вопрос</b>	<b>Ответ</b>
<b>1.</b>	<b>Имеется ли в организации меню?</b>	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
<b>2.</b>	<b>Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
<b>3.</b>	<b>Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
<b>4.</b>	<b>В меню отсутствуют повторы блюд?</b>	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
<b>5.</b>	<b>В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?</b>	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
<b>6.</b>	<b>Вывешен ли график приема пищи обучающимися?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
<b>7.</b>	<b>Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
<b>8.</b>	<b>Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
<b>9.</b>	<b>Соответствует ли вкус приготовленных блюд</b>	
	А) да	
	Б) нет	
<b>10.</b>	<b>Соответствует ли запах приготовленных блюд?</b>	
	А) да	
	Б) нет	
<b>11.</b>	<b>Соответствует ли температурный режим приготовленных блюд?</b>	

	А)да	
	Б) нет	
<b>12.</b>	<b>Соответствует ли состояние посуды и столовых приборов?</b>	
	А)да	
	Б) нет	
<b>13.</b>	<b>Проводится ли уборка обеденного зала и мебели после каждого приема пищи?</b>	
	А)да	
	Б) нет	
<b>14.</b>	<b>Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?</b>	
	А)да	
	Б) нет	
<b>15.</b>	<b>Наличие и состояние спецодежды у сотрудников столовой?</b>	
	А)да	
	Б) нет	
	В)состояние	
<b>16.</b>	<b>Обеспечен ли обеденный зал моющими средствами и ветошью?</b>	
	А)да	
	Б) нет	

Предложения:

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

Дата\_

Подписи

